

Số: 829/TB-STP

Khánh Hòa, ngày 31 tháng 5 năm 2017

**THÔNG BÁO**

**V/v mời chào hàng cạnh tranh gói thầu: Ứng dụng CNTT trong quản lý và cung cấp thông tin ngăn chặn phục vụ hoạt động công chứng.**

Kính gửi: .....

.....

Căn cứ Quyết định số 1777/QĐ-UBND ngày 03/7/2015 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc phê duyệt đề cương và dự toán chi tiết Đề án ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và cung cấp thông tin ngăn chặn phục vụ hoạt động công chứng;

Thực hiện Quyết định số 74/QĐ – STP ngày 31/5/2017 về việc phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu Đề án ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và cung cấp thông tin ngăn chặn phục vụ hoạt động công chứng;

Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa tổ chức chào hàng cạnh tranh, gói thầu: “Ứng dụng CNTT trong quản lý và cung cấp thông tin ngăn chặn phục vụ hoạt động công chứng “ để phục vụ cho công tác, cụ thể như sau:

1. Tên gói thầu: Ứng dụng CNTT trong quản lý và cung cấp thông tin ngăn chặn phục vụ hoạt động công chứng.
2. Nguồn vốn: Ngân sách tỉnh
3. Hình thức đấu thầu: Chào hàng cạnh tranh.
4. Yêu cầu gói thầu: (đính kèm thông báo này)
  - Thời gian: bắt đầu từ 08h00 ngày 12 tháng 6 năm 2017 đến trước 16h30 phút ngày 19/6/2017 (trong giờ hành chính) tại Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa.
  - Địa chỉ: số 3A Hàn Thuyên, Xương Huân, Nha Trang, Khánh Hòa.
  - Số điện thoại: 058.3822261 - 058. 3816379

5. Địa chỉ nhận hồ sơ yêu cầu: Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa.

6. Thời điểm đóng thầu: 16h30 phút ngày 19 tháng 6 năm 2017 tại Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa.

7. Hồ sơ đề xuất của nhà thầu sẽ được mở công khai vào ngày 20/6/2017 Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa.

Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa trân trọng kính mời các nhà thầu có đủ năng lực, có sản phẩm phần mềm nêu trên đã được các tổ chức hành nghề công chứng trên phạm vi toàn quốc sử dụng có hiệu quả, có kinh nghiệm trong thực tiễn và có chế độ hậu mãi tốt gửi hồ sơ tham gia gói thầu chào hàng cạnh tranh vào thời gian và địa điểm nêu trên./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/cáo);
- Tổ quản lý đề án;
- Lưu: VT, BTTP, VPS.



**GIÁM ĐỐC**

**Lê Văn Hạ**

## YÊU CẦU ĐỐI VỚI GÓI THẦU

Tin học hóa hoạt động công chứng, áp dụng CNTT vào công tác công chứng, xây dựng cơ sở dữ liệu ngăn chặn dùng chung và quản lý hợp đồng, giao dịch trong hoạt động công chứng từ cấp cơ sở là nhu cầu cấp thiết của tất cả các tổ chức hành nghề công.

### **1. Xây dựng Phần mềm quản lý hợp đồng và dữ liệu ngăn chặn trong hoạt động công chứng.**

Phần mềm “Quản lý hợp đồng và dữ liệu ngăn chặn trong hoạt động công chứng” được xây dựng trên nền Web có khả năng kết nối từ xa, có tính bảo mật cao, tra cứu dữ liệu ngăn chặn và quản lý hợp đồng công chứng phục vụ cho các tổ chức hành nghề công chứng, in ấn các báo cáo thống kê và sổ hợp đồng, giao dịch, hệ thống cơ sở dữ liệu được lưu trữ trong nhiều năm; giao diện thân thiện, dễ sử dụng và phục vụ cho nhiều đối tượng khi có nhu cầu khai thác thông tin.

Phần mềm sẽ được cài đặt trên máy chủ và giao cho Sở Tư pháp chịu trách nhiệm quản lý, vận hành hệ thống, cấp phát tài khoản truy cập cho các tổ chức hành nghề công chứng. Các tổ chức hành nghề công chứng sử dụng thông qua tài khoản mà Sở Tư pháp cấp để truy cập, khai thác và sử dụng vào công tác chuyên môn của mình.

Phần mềm quản lý hợp đồng và dữ liệu ngăn chặn trong hoạt động công chứng cần phải đáp ứng được những yêu cầu cơ bản sau:

#### **1. Hỗ trợ công việc cho nhiều đối tượng người dùng:**

- Hỗ trợ cho cán bộ lưu trữ trong việc tiếp nhận thông tin dữ liệu ngăn chặn, tiếp nhận thông tin hợp đồng đã công chứng.

- Hỗ trợ cán bộ lưu trữ trong việc giải tỏa thông tin dữ liệu ngăn chặn.

- Hỗ trợ cán bộ lưu trữ trong việc in ấn nhiều loại báo cáo thống kê và in sổ hợp đồng, giao dịch một cách nhanh chóng và chính xác,... trong khoảng thời gian tùy chọn. (ví dụ: theo tháng, quý, năm và sổ hợp đồng giao dịch theo năm)

- Hỗ trợ cán bộ nghiệp vụ, công chứng viên trong việc tra cứu thông tin dữ liệu ngăn chặn, tra cứu lịch sử giao dịch của tài sản để làm cơ sở xác định tài sản thực hiện giao dịch có hợp lệ hay không.

- Hỗ trợ cán bộ nghiệp vụ, công chứng viên trong việc tìm kiếm và sử dụng hợp đồng mẫu giúp việc soạn thảo hợp đồng nhanh chóng, tiện lợi. (nếu có)

#### **2. Tiện ích cho người sử dụng:**

- Phân quyền linh hoạt giúp cán bộ sử dụng đúng chức năng và quyền hạn khai thác dữ liệu trên hệ thống phần mềm.

- Phân loại tài sản ngăn chặn hay tài sản sản giao dịch để giúp việc lưu trữ trở nên đầy đủ và chính xác, việc tra cứu trở nên dễ dàng.

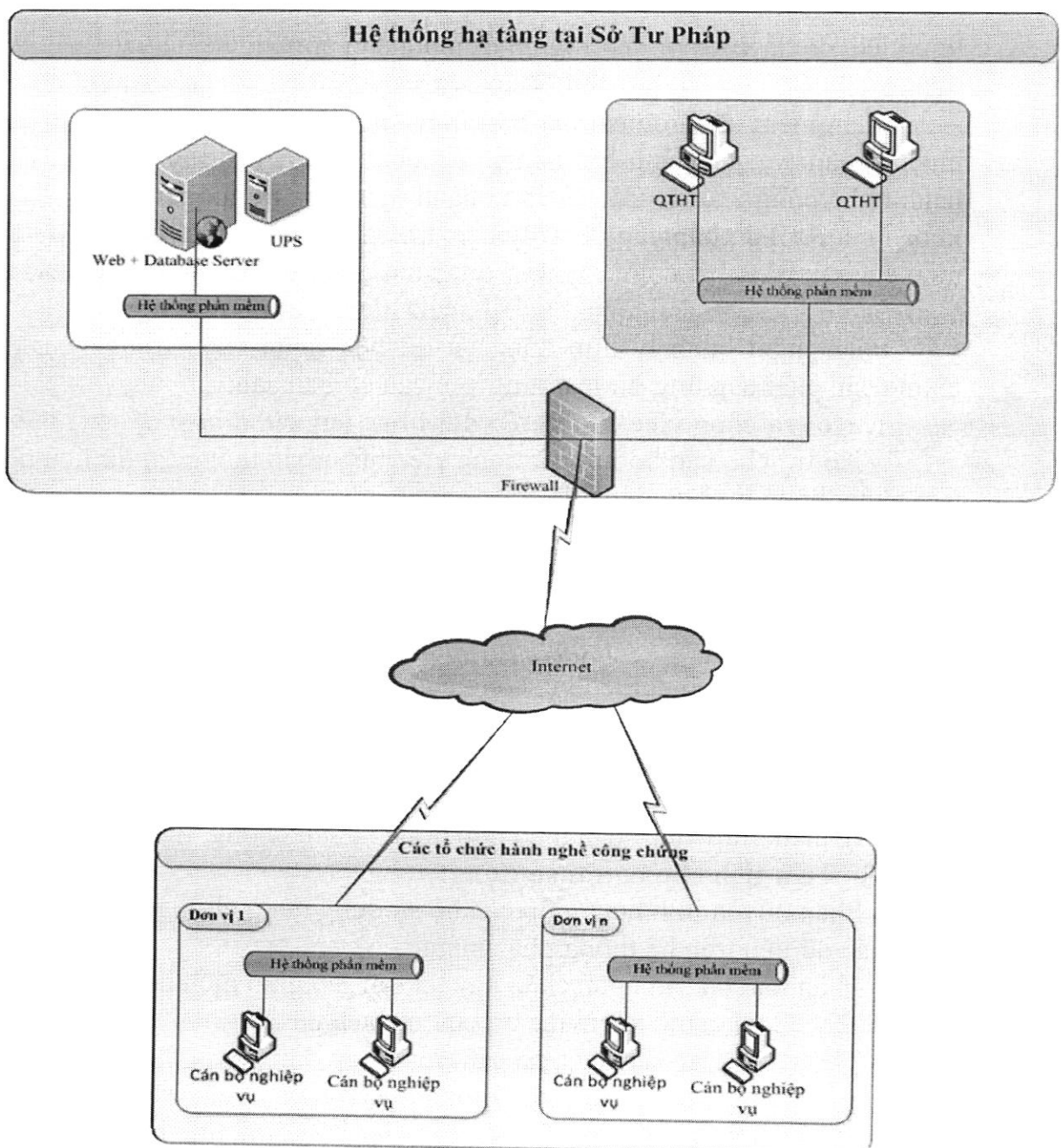
- Thông tin giao dịch của tài sản trong hợp đồng được hệ thống tự động lưu lại sau mỗi lần giao dịch. Điều này giúp tạo nên lịch sử giao dịch đầy đủ của tài sản, là cơ sở đáng tin cậy cho công chứng viên xác định tính hợp lệ của giao dịch tiếp theo liên quan đến tài sản.

- Dữ liệu ngăn chặn được phân loại rõ ràng. Loại do cơ quan có thẩm quyền gửi đến, loại do cá nhân, tổ chức khác gửi đến. Điều này là cơ sở để Công chứng viên xác định độ tin cậy của dữ liệu ngăn chặn.

- Thông tin dữ liệu ngăn chặn và thông tin lịch sử giao dịch tài sản được thiết kế khoa học, hợp lý. Người sử dụng chỉ cần sử dụng một màn hình tra cứu, nhập thông tin tìm kiếm một lần là có thể tra cứu được cả 2 loại thông tin.

- Hệ thống được thiết kế sẵn sàng cho việc các tổ chức hành nghề công chứng chia sẻ thông tin dữ liệu ngăn chặn, lịch sử giao dịch tài sản trong hợp đồng.

- Hệ thống cung cấp chức năng trợ giúp, là một dạng từ điển online giúp người dùng có thể tham khảo bất cứ lúc nào.



I.2		QUẢN TRỊ DANH MỤC HỆ THỐNG
8	<b>Quản lý thông tin người sử dụng</b>	Người sử dụng có thể thay đổi thông tin cá nhân
		Người sử dụng có thể thay đổi mật khẩu đăng nhập
9	<b>Quản lý danh sách và thông tin các tổ chức công chứng (TCCC) tham gia vào hệ thống</b>	Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể xem danh sách TCCC
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể thêm mới TCCC
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể chỉnh sửa thông tin TCCC
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể xóa TCCC
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể tìm kiếm TCCC
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể in danh sách TCCC
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể khóa sử dụng TCCC
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể mở khóa sử dụng TCCC
10	<b>Quản lý sao lưu dữ liệu</b>	Quản trị hệ thống có thể cập nhật cấu hình tham số sao lưu dữ liệu
		Quản trị hệ thống có thể gỡ bỏ cấu hình tham số sao lưu dữ liệu
		Quản trị hệ thống có thể thực hiện sao lưu dữ liệu đột xuất
		Quản trị hệ thống có thể xem danh sách dữ liệu đã sao lưu
		Quản trị hệ thống có thể xem chi tiết thông tin dữ liệu đã sao lưu
		Quản trị hệ thống có thể xóa dữ liệu đã sao lưu
		Quản trị hệ thống có thể cho thực hiện sao lưu dữ liệu định kỳ
11	<b>Quản lý phục hồi dữ liệu</b>	Quản trị hệ thống có thể xem, chọn dữ liệu sao lưu để thực hiện phục hồi dữ liệu
12	<b>Quản lý thông báo</b>	Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể xem danh sách thông báo
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể thêm mới thông báo đến các TCCC
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể chỉnh sửa thông báo đã gửi
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể xóa thông báo đã gửi
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể tìm kiếm thông báo đã gửi
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể tải tập tin đính kèm thông báo đã gửi
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể đánh dấu mức độ quan trọng của thông báo
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể hủy bỏ đánh dấu mức độ quan trọng của thông báo
I.3		QUẢN LÝ THÔNG TIN NGĂN CHẶN
13	<b>Tiếp nhận thông tin</b>	Cán bộ tiếp nhận có thể xem danh sách thông tin ngăn chặn
		Cán bộ tiếp nhận có thể tải về tập tin đính kèm cùng thông tin ngăn chặn
		Cán bộ tiếp nhận có thể tìm kiếm thông tin theo các tiêu chí khác nhau
		Cán bộ tiếp nhận có thể nhập mới thông tin ngăn chặn
		Cán bộ tiếp nhận có thể cập nhật thông tin ngăn chặn
		Cán bộ tiếp nhận có thể xóa thông tin ngăn chặn
		Cán bộ tiếp nhận có thể đính kèm tập tin cùng thông tin ngăn chặn
		Cán bộ tiếp nhận có thể trình thông tin cho lãnh đạo phân công xử lý hoặc phê duyệt
14	<b>Phân công xử lý và phê duyệt</b>	Lãnh đạo có thể xem danh sách thông tin ngăn chặn đang trình duyệt
		Lãnh đạo có thể xem danh sách thông tin ngăn chặn đang xử lý
		Lãnh đạo có thể tải về tập tin đính kèm cùng thông tin ngăn chặn
		Lãnh đạo có thể tìm kiếm thông tin theo các tiêu chí khác nhau

# DANH SÁCH CÁC TÍNH NĂNG

STT	Chức năng chính	Chi tiết
<b>I</b>	<b>PHÂN HỆ QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG CÔNG CHỨNG TẠI SỞ TƯ PHÁP</b>	
<b>I.1</b>	<b>QUẢN TRỊ HỆ THỐNG</b>	
<b>1</b>	<b><i>Quản lý cấu hình hệ thống</i></b>	Quản trị có thể cấu hình đồng bộ dữ liệu
		Quản trị hệ thống tại Sở Tư pháp có thể tạo chỉ mục tìm kiếm, Khởi tạo lại số hợp đồng
<b>2</b>	<b><i>Quản lý người sử dụng</i></b>	Quản trị hệ thống tại Sở Tư pháp có thể xem danh sách người sử dụng
		Quản trị hệ thống tại Sở Tư pháp có thể tìm kiếm người sử dụng theo các tiêu chí khác nhau
		Quản trị hệ thống tại Sở Tư pháp có thể thêm mới người sử dụng
		Quản trị hệ thống tại Sở Tư pháp có thể cập nhật thông tin người sử dụng
		Quản trị hệ thống tại Sở Tư pháp có thể xóa người sử dụng
		Quản trị hệ thống tại Sở Tư pháp có thể khóa tài khoản của người sử dụng
		Quản trị hệ thống tại Sở Tư pháp có thể mở khóa tài khoản của người sử dụng
		Quản trị hệ thống tại Sở Tư pháp có thể cài đặt lại mật khẩu của người sử dụng
<b>3</b>	<b><i>Phân quyền người sử dụng</i></b>	Quản trị hệ thống tại Sở Tư Pháp có thể xem các quyền đã phân cho người sử dụng hệ thống
		Quản trị hệ thống tại Sở Tư pháp có thể gán quyền cho người sử dụng trong hệ thống
		Quản trị hệ thống tại Sở Tư pháp có thể gỡ bỏ quyền đã cấp cho người sử dụng trong hệ thống
		Quản trị hệ thống tại Sở Tư pháp có thể cập nhật quyền cho người sử dụng hệ thống
<b>4</b>	<b><i>Lịch sử truy cập hệ thống</i></b>	Quản trị hệ thống tại Sở Tư pháp có thể xem danh sách lịch sử truy cập hệ thống
		Quản trị hệ thống tại Sở Tư pháp có thể xem chi tiết lịch sử truy cập hệ thống
		Quản trị hệ thống tại Sở Tư pháp có thể lọc lịch sử truy cập hệ thống theo các tiêu chí khác nhau
		Quản trị hệ thống tại Sở Tư pháp có thể xuất tập tin (excel) lịch sử truy cập hệ thống
<b>5</b>	<b><i>Đăng nhập</i></b>	Người sử dụng có thể đăng nhập hệ thống bằng tài khoản sử dụng được cấp
		Người sử dụng có thể ghi nhớ tài khoản sử dụng cho lần đăng nhập sau
		Người sử dụng sau khi đăng nhập, tải các dữ liệu cho tài khoản và chuyển hệ thống về trang chủ
<b>6</b>	<b><i>Đăng xuất</i></b>	Người sử dụng có thể đăng xuất ra khỏi hệ thống

I.5		BÁO CÁO THỐNG KÊ
20	<i>Báo cáo thống kê theo nhóm hợp đồng</i>	Trưởng phòng BTTP, chuyên viên BTTP có thể thống kê hợp đồng giao dịch tài sản theo nhóm hợp đồng trong khoảng thời gian bất kỳ
		Trưởng phòng BTTP, chuyên viên BTTP có thể xuất ra file excel thống kê hợp đồng giao dịch tài sản theo tên hợp đồng trong khoảng thời gian bất kỳ
21	<i>Báo cáo thống kê theo công chứng viên</i>	Trưởng phòng BTTP, chuyên viên BTTP có thể thống kê hợp đồng giao dịch tài sản theo tên TCCC trong khoảng thời gian bất kỳ
		Trưởng phòng BTTP, chuyên viên BTTP có thể xuất ra file excel thống kê hợp đồng giao dịch tài sản theo tên TCCC trong khoảng thời gian bất kỳ
22	<i>Báo cáo theo chuyên viên soạn thảo</i>	Trưởng phòng BTTP, chuyên viên BTTP có thể thống kê hợp đồng giao dịch tài sản theo chuyên viên soạn thảo trong khoảng thời gian bất kỳ
23	<i>Báo cáo theo ngân hàng</i>	Trưởng phòng BTTP, chuyên viên BTTP có thể thống kê các hợp đồng giao dịch tài sản của các TCCC có liên quan đến ngân hàng trong khoảng thời gian bất kỳ
24	<i>In sổ công chứng</i>	Trưởng phòng BTTP, chuyên viên BTTP có thể in sổ công chứng trong khoảng thời gian bất kỳ
<b>II PHÂN HỆ QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG CÔNG CHỨNG TRIỂN KHAI TẠI TCCC</b>		
<b>II.1 QUẢN TRỊ HỆ THỐNG</b>		
22	<i>Quản lý cấu hình hệ thống</i>	Quản trị hệ thống phân hệ quản lý nghiệp vụ văn phòng công chứng có thể cấu hình đồng bộ dữ liệu
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý nghiệp vụ văn phòng công chứng có thể tạo chỉ mục tìm kiếm, Khởi tạo lại số hợp đồng
23	<i>Quản lý thông tin về người sử dụng trong hệ thống</i>	Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể xem danh sách người sử dụng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể tìm kiếm người sử dụng theo các tiêu chí khác nhau
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể thêm mới người sử dụng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể cập nhật thông tin người sử dụng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể xóa người sử dụng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể khóa tài khoản của người sử dụng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể mở khóa tài khoản của người sử dụng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể cài đặt lại mật khẩu của người sử dụng
24	<i>Quản lý thông tin về nhóm</i>	Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể xem danh sách nhóm người sử dụng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể thêm mới nhóm người sử dụng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể tìm thông tin nhóm người sử dụng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể cập nhật thông tin nhóm người sử dụng

		Lãnh đạo có thể xem chi tiết thông tin ngăn chặn
		Có thể cập nhật ý kiến xử lý cho thông tin ngăn chặn
		Lãnh đạo có thể đính kèm tập tin bổ sung cho thông tin ngăn chặn
		Lãnh đạo có thể phân công xử lý thông tin ngăn chặn
		Lãnh đạo có thể phê duyệt thông tin ngăn chặn
15	<i>Xử lý hồ sơ</i>	Cán bộ xử lý có thể xem danh sách thông tin ngăn chặn chờ xử lý
		Cán bộ xử lý có thể xem danh sách thông tin ngăn chặn đã bị bác bỏ
		Cán bộ xử lý có thể tải về tập tin đính kèm cùng thông tin ngăn chặn
		Cán bộ xử lý có thể tìm kiếm thông tin theo các tiêu chí khác nhau
		Cán bộ xử lý có thể xem chi tiết thông tin ngăn chặn
		Cán bộ xử lý có thể cập nhật chi tiết thông tin ngăn chặn
		Cán bộ xử lý có thể đính kèm tập tin bổ sung cho thông tin ngăn chặn
		Cán bộ xử lý có thể trình duyệt thông tin ngăn chặn đã xử lý cho lãnh đạo phê duyệt
16	<i>Giải tỏa thông tin ngăn chặn</i>	Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể xem danh sách thông tin ngăn chặn đã được phê duyệt
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể xem chi tiết thông tin ngăn chặn
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể giải tỏa thông tin ngăn chặn
		Lãnh đạo phòng ban, Sở Tư Pháp có thể xóa thông tin ngăn chặn
<b>I.4 TRA CỨU TÌM KIẾM THÔNG TIN NGĂN CHẶN VÀ HỢP ĐỒNG GIAO DỊCH</b>		
17	<i>Tìm kiếm thông tin ngăn chặn</i>	Người sử dụng có thể tìm kiếm toàn văn thông tin ngăn chặn
		Người sử dụng có thể tìm kiếm thông tin ngăn chặn theo các tiêu chí khác nhau
		Người sử dụng có thể xem thông tin chi tiết thông tin ngăn chặn từ danh sách tìm kiếm trả về
		Người sử dụng có thể tải tập tin đính kèm thông tin ngăn chặn
18	<i>Tra cứu hợp đồng giao dịch tài sản</i>	Người sử dụng có thể tìm kiếm toàn văn hợp đồng giao dịch
		Người sử dụng có thể tra cứu danh sách hợp đồng giao dịch theo các tiêu chí khác nhau
		Người sử dụng có thể tải tập tin đính kèm hợp đồng giao dịch tài sản
		Người sử dụng có thể xem thông tin chi tiết thông tin ngăn chặn từ danh sách tìm kiếm trả về
19	<i>Quản lý lịch sử thay đổi hợp đồng</i>	Quản trị hệ thống tìm kiếm lịch sử thay đổi hợp đồng
		Quản trị hệ thống xem danh sách lịch sử hợp đồng giao dịch
		Quản trị hệ thống xem chi tiết hợp đồng giao dịch
		Quản trị hệ thống có thể tìm kiếm theo tiêu chí khác nhau

		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể xóa dữ liệu đã sao lưu
32	<i>Thực hiện phục hồi dữ liệu</i>	Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể chọn dữ liệu sao lưu để phục hồi dữ liệu
33	<i>Quản lý nhóm hợp đồng</i>	Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể thêm mới nhóm hợp đồng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể sửa nhóm hợp đồng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể xóa nhóm hợp đồng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể tìm kiếm nhóm hợp đồng
34	<i>Quản lý loại hợp đồng</i>	Người sử dụng có thể thêm mới loại hợp đồng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể chỉnh sửa loại hợp đồng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể xóa loại hợp đồng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể tìm kiếm loại hợp đồng
35	<i>Quản lý ngân hàng</i>	Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể thêm mới ngân hàng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể chỉnh sửa ngân hàng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể xóa ngân hàng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể tìm kiếm ngân hàng
<b>II.3</b>	<b>QUẢN LÝ HỢP ĐỒNG GIAO DỊCH</b>	
36	<i>Tiếp nhận hợp đồng giao dịch</i>	Công chứng viên có thêm xem danh sách hợp đồng giao dịch
		Công chứng viên có thể xem chi tiết hợp đồng giao dịch
		Công chứng viên có thể tải về tập tin đính kèm cùng hợp đồng giao dịch
		Công chứng viên có thể thêm mới hợp đồng giao dịch
		Công chứng viên có thể chỉnh sửa hợp đồng giao dịch
		Công chứng viên có thể xóa hợp đồng giao dịch
		Công chứng viên có thể đính kèm tập tin cùng hợp đồng giao dịch
		Công chứng viên có thể trình cho lãnh đạo phân công xử lý hoặc phê duyệt
37	<i>Phân công xử lý</i>	Trưởng phòng có thể xem danh sách thông tin hợp đồng giao dịch đang trình duyệt
		Trưởng phòng có thể xem danh sách thông tin hợp đồng giao dịch đang xử lý
		Trưởng phòng có thể tải về tập tin đính kèm cùng hợp đồng giao dịch
		Trưởng phòng có thể tìm kiếm thông tin theo các tiêu chí khác nhau
		Trưởng phòng có thể xem chi tiết thông tin hợp đồng giao dịch
		Trưởng phòng có thể cập nhật ý kiến xử lý cho hợp đồng giao dịch
		Trưởng phòng có thể đính kèm tập tin bổ sung cho hợp đồng giao dịch
		Trưởng phòng có thể phân công xử lý hợp đồng giao dịch
		Trưởng phòng có thể phê duyệt hợp đồng giao dịch

	<i>người sử dụng trong hệ thống</i>	Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể xóa thông tin nhóm người sử dụng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể chọn người sử dụng vào nhóm người sử dụng
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể gỡ bỏ người sử dụng khỏi nhóm người sử dụng
		<b><i>Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể kích hoạt nhóm người sử dụng</i></b>
		<b><i>Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể khóa nhóm người sử dụng</i></b>
25	<i>Phân quyền người sử dụng trong hệ thống</i>	Trưởng phòng có thể xem các quyền đã phân cho nhóm người sử dụng
		Trưởng phòng có thể gán quyền cho nhóm người sử dụng
		Trưởng phòng có thể gỡ bỏ quyền đã cấp cho nhóm người sử dụng
		Trưởng phòng có thể cập nhật quyền đã cấp cho nhóm người sử dụng
26	<i>Quản lý lịch sử truy cập hệ thống</i>	Người sử dụng có thể xem danh sách lịch sử truy cập hệ thống
		Người sử dụng có thể xem chi lịch sử truy cập hệ thống
		Người sử dụng có thể lọc lịch sử truy cập theo các tiêu chí khác nhau
		<b><i>Người sử dụng có thể xuất tập tin (excel) nhật ký theo dõi hệ thống</i></b>
27	<i>Đăng nhập sử dụng hệ thống</i>	Người sử dụng có thể đăng nhập hệ thống bằng tài khoản sử dụng
		Người sử dụng sau khi đăng nhập, tải các dữ liệu cho tài khoản và chuyển hệ thống về trang chủ (load các thông tin hệ thống về)
28	<i>Đăng xuất để kết thúc phiên làm việc</i>	Người sử dụng có thể đăng xuất ra khỏi hệ thống
29	<i>Quản lý hướng dẫn sử dụng</i>	Người sử dụng có thể xem danh sách hướng dẫn sử dụng hệ thống
		Người sử dụng có thể xem chi tiết tập tin hướng dẫn sử dụng hệ thống
		Người sử dụng có thể tải về tập tin hướng dẫn sử dụng hệ thống
		Người sử dụng có thể tìm kiếm hướng dẫn sử dụng hệ thống
<b>II.2 QUẢN TRỊ DANH MỤC HỆ THỐNG</b>		
30	<i>Quản lý thông tin của mỗi cá</i>	Người sử dụng có thể thay đổi thông tin cá nhân
		Người sử dụng có thể thay đổi mật khẩu đăng nhập
31	<i>Quản lý sao lưu dữ liệu</i>	Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể cập nhật cấu hình tham số sao lưu dữ liệu
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể thực hiện sao lưu dữ liệu đột xuất
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể cho thực hiện sao lưu dữ liệu định kỳ
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể xem danh sách dữ liệu đã sao lưu
		Quản trị hệ thống phân hệ quản lý hoạt động công chứng có thể xem chi tiết thông tin dữ liệu đã sao lưu

43	<i>Quản lý thông báo trong TCCC</i>	Trưởng phòng có thể tìm kiếm thông báo đã gửi
		Trưởng phòng có thể thêm mới thông báo
		Trưởng phòng có thể chỉnh sửa thông báo đã gửi
		Trưởng phòng có thể xóa thông báo đã gửi
		Trưởng phòng có thể đính kèm tập tin vào thông báo
		Trưởng phòng có thể tải tập tin đính kèm thông báo đã gửi
		Trưởng phòng có thể đánh dấu mức độ quan trọng của thông báo
		Trưởng phòng có thể bỏ đánh dấu mức độ quan trọng của thông báo
44	<i>Đồng bộ dữ liệu hợp đồng giao dịch với phần mềm quản lý nghiệp vụ</i>	Hệ thống cho phép đồng bộ dữ liệu hợp đồng giao dịch với phần mềm quản lý nghiệp vụ Tổ chức công chứng tại Sở Tư pháp
<b>IV BẢO CÁO THÔNG</b>		
45	<i>Báo cáo theo nhóm</i>	Quản trị hệ thống có thể thống kê theo ngày công chứng
		Quản trị hệ thống có thể tải file báo cáo
		Quản trị hệ thống có thể xem thống kê theo nhóm hợp đồng
		Quản trị hệ thống có thể xem thống kê chi tiết theo tên hợp đồng của nhóm hợp
46	<i>Báo cáo theo công chứng viên</i>	Quản trị hệ thống có thể thống kê theo tên công chứng viên
		Quản trị hệ thống có thể thống kê theo ngày công chứng
		Quản trị hệ thống có thể tải file báo cáo theo công chứng viên
		Quản trị hệ thống có thể tải file thống kê theo công chứng viên
47	<i>Báo cáo theo chuyên viên soạn</i>	Quản trị hệ thống có thể thống kê theo chuyên viên soạn thảo
		Quản trị hệ thống có thể thống kê theo ngày công chứng
		Quản trị hệ thống có thể tải file báo cáo theo chuyên viên soạn thảo
		Quản trị hệ thống xem danh sách hợp đồng công chứng theo chuyên viên soạn thảo
48	<i>Báo cáo theo ngân hàng</i>	Quản trị hệ thống có thể thống kê ngày công chứng theo ngân hàng
		Quản trị hệ thống có thể tải file báo cáo theo ngân hàng
		Quản trị hệ thống có thể thống kê hợp đồng công chứng theo ngân hàng
		Quản trị hệ thống có thể xem danh sách thống kê theo ngân hàng
49	<i>Báo cáo theo hợp đồng lỗi</i>	Quản trị hệ thống có thể thống kê theo ngày công chứng hợp đồng lỗi
		Quản trị hệ thống có thể tải file báo cáo hợp đồng lỗi
		Quản trị hệ thống có thể xem danh sách thống kê theo hợp đồng lỗi
		Quản trị hệ thống có thể xem thông tin chi tiết hợp đồng lỗi
50	<i>Báo cáo theo hợp đồng cần bổ sung</i>	Quản trị hệ thống có thể thống kê theo hợp đồng cần bổ sung theo ngày công chứng
		Quản trị hệ thống có thể tải file báo cáo hợp đồng cần bổ sung
		Quản trị hệ thống có thể xem danh sách thống kê theo hợp đồng cần bổ sung
		Quản trị hệ thống có thể xem thông tin chi tiết hợp đồng cần bổ sung

38	<i>Xử lý hồ sơ</i>	Cán bộ xét duyệt có thể xem danh sách hợp đồng giao dịch chờ xử lý
		Cán bộ xét duyệt có thể xem danh sách hợp đồng giao dịch đã bị bác bỏ
		Cán bộ xét duyệt có thể tải về tập tin đính kèm cùng hợp đồng giao dịch
		Cán bộ xét duyệt có thể tìm kiếm thông tin theo các tiêu chí khác nhau
		Cán bộ xét duyệt có thể xem chi tiết hợp đồng giao dịch
		Cán bộ xét duyệt có thể cập nhật chi tiết hợp đồng giao dịch
		Cán bộ xét duyệt có thể đính kèm tập tin bổ sung cho hợp đồng giao dịch
		Cán bộ xét duyệt có thể trình duyệt hợp đồng giao dịch đã xử lý cho lãnh đạo phê duyệt
39	<i>Trả kết quả</i>	Công chứng viên có thể xem danh sách hợp đồng giao dịch đã được duyệt
		Công chứng viên có thể xem chi tiết hợp đồng giao dịch
		Công chứng viên có thể tải về tập tin đính kèm cùng hợp đồng giao dịch
		Công chứng viên có thể tìm kiếm thông tin theo các tiêu chí khác nhau
		Công chứng viên có thể cập nhật trạng thái trả kết quả
40	<i>Quản lý thông tin ngăn chặn</i>	Công chứng viên có thể xem danh sách thông tin ngăn chặn
		Công chứng viên có thể xem chi tiết thông tin ngăn chặn
II.4	<b>TÌM KIẾM, TRA CỨU THÔNG TIN</b>	
41	<i>Chức năng tìm kiếm dữ liệu ngăn chặn và hợp đồng giao dịch</i>	Người sử dụng có thể tìm kiếm toàn văn thông tin ngăn chặn
		Người sử dụng có thể tìm kiếm thông tin ngăn chặn theo các tiêu chí khác nhau
		Người sử dụng có thể xem thông tin chi tiết thông tin ngăn chặn từ danh sách tìm kiếm trả về
		Người sử dụng có thể tải tập tin đính kèm thông tin ngăn chặn
		Người sử dụng có thể tìm kiếm toàn văn hợp đồng giao dịch
		Người sử dụng có thể tra cứu danh sách hợp đồng giao dịch theo các tiêu chí khác nhau
		Người sử dụng có thể tải tập tin đính kèm hợp đồng giao dịch tài sản
		Người sử dụng có thể xem danh sách các thông tin liên quan (nếu có)
42	<i>Xem thông báo từ Sở Tư pháp</i>	Người sử dụng có thể xem danh sách thông báo do Sở Tư pháp gửi đến
		Người sử dụng có thể xem thông tin chi tiết thông báo do Sở Tư pháp gửi đến
		Người sử dụng có thể tải tập tin đính kèm cùng thông báo
		Người sử dụng có thể tìm kiếm thông báo do Sở Tư pháp gửi đến
		Người sử dụng Tìm kiếm thông báo theo tiêu đề
		Trưởng phòng có thể xem danh sách thông báo đã gửi
		Trưởng phòng có thể xem chi tiết thông báo đã gửi

51	<b>Thống kê tổng hợp</b>	Quản trị hệ thống có thể thống kê theo ngày công chứng
		Quản trị hệ thống có thể thống kê theo tổng số hợp đồng đã công chứng
		Quản trị hệ thống có thể thống kê theo tổng số hợp đồng lỗi
		Quản trị hệ thống có thể thống kê số lượng hợp đồng theo công chứng viên
		Quản trị hệ thống có thể thống kê số lượng hợp đồng theo chuyên viên soạn
		Quản trị hệ thống có thể thống kê số lượng hợp đồng theo ngân hàng
		Quản trị hệ thống có thể tải file báo cáo thống kê
52	<b>In sổ công chứng</b>	Quản trị hệ thống có thể in sổ công chứng theo ngày công chứng
		Quản trị hệ thống có thể in sổ công chứng theo loại sổ
		Quản trị hệ thống có thể in sổ công chứng theo nhóm hợp đồng
		Quản trị hệ thống có thể tải file báo cáo theo sổ công chứng
53	<b>Quản lý sổ công chứng</b>	Người sử dụng có thể tạo sổ công chứng theo loại tài sản
		Người sử dụng có thể tạo sổ công chứng theo ngày
		Người sử dụng có thể xem sổ công chứng
54	<b>Quản lý thư mục tài liệu nội bộ</b>	Trưởng phòng có thể xem danh sách thư mục tài liệu nội bộ
		Trưởng phòng có thể tạo mới thư mục tài liệu nội bộ
		Trưởng phòng có thể chỉnh sửa thư mục tài liệu nội bộ
		Trưởng phòng có thể xóa thư mục tài liệu nội bộ
		Trưởng phòng có thể tải tập tin lên thư mục tài liệu nội bộ
		Trưởng phòng có thể chỉnh sửa thông tin tập tài liệu
		Trưởng phòng có thể xóa tập tin tài liệu nội bộ
		Trưởng phòng có thể xem danh sách tài liệu nội bộ
		Trưởng phòng có thể xem chi tiết tài liệu nội bộ
		Trưởng phòng có thể tìm kiếm tài liệu nội bộ
		Trưởng phòng có thể tải tập tin đính kèm tài liệu nội bộ